



<b>REKISTERINPITÄJÄ</b>	Suomen Kääpiöpinserit ry (SKPIN)
<b>REKISTERIN NIMI</b>	Suomen Kääpiöpinserit ry:n jäsenrekisteri Jäsensihteerin eli rekisterin ylläpitäjän tiedot löytyvät yhdistyksen kotisivuilta, <a href="http://www.skpin.com">http://www.skpin.com</a>
<b>HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS</b>	Jäsenrekisteri toimii yhdistyksen (11§) tarkoittamana jäsenluettelona Suomen Kääpiöpinserit ry:n jäsenistä. Jäsenrekisteri palvelee järjestön tiedottamista, jäsenmaksujen perintää ja tilastollisia tarkoituksia.
<b>REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ</b>	Jäsenrekisteri sisältää jäsenistä seuraavat tiedot: <ul style="list-style-type: none"><li>- Jäsenen nimi</li><li>- Perhejäsenen nimi (jos on)</li><li>- Postitusosoite</li><li>- Sähköpostiosoite</li><li>- Puhelinnumero</li><li>- Kennelnimi (jos on)</li><li>- Syntymäaika</li><li>- Kotisivut (jos on)</li><li>- Liittymispäivämäärä</li></ul> Jäsentietoja säilytetään jäsenyyden ajan.  Jos yhdistyksen jäsenellä on kennelnimi ja hän täyttää muut vaaditut kriteerit, hän voi omasta tahdostaan ilmoittaa yhteystietonsa yhdistyksen kotisivujen julkiselle kasvattajalistalle. Kasvattajalistalla näkyvät yhteystiedot ovat jäsenen itsensä vapaaehtoisesti ilmoittamia, eikä niitä lisätä suoraan jäsenrekisteristä.
<b>SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET</b>	Jäsentiedot saadaan suoraan joko jäseneltä tai hänen luvallaan hänen jäsenmaksunsa maksavalta koirankasvattajalta. Jäsenrekisteriin tallennetaan ne tiedot, jotka jäsen on antanut itsestään liittymisen yhteydessä. Rekisteriin tallennetaan myös ne tiedot, jotka jäsen antaa liittymisen jälkeen.
<b>SÄÄNNÖN MUKAISET TIETOJEN LUOVUTUKSET</b>	Jäsenen tietoja luovutetaan ulkopuolisille seuraavasti: <ul style="list-style-type: none"><li>- Snautseri-Pinseri-lehden lehtitoimikunnalle jäsenlehden postittamista varten</li></ul>
<b>REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET</b>	Suomen Kääpiöpinserit ry:n käyttäjärekisterin tiedot on tallennettu rekisterinpitäjän järjestelmään. Järjestelmään sisäänkäynti edellyttää salasanan syöttämistä. Järjestelmä on myös suojattu palomuurin ja muiden teknisten keinojen avulla. Järjestelmään tallennettuihin rekisterin sisältämiin tietoihin pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain tietyt, ennalta määritellyt rekisterinpitäjän työntekijät. Rekisterin sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa.
<b>TIETOJEN TARKASTUSOIKEUS</b>	Henkilötietolain 26 §:n ja EU:n GDPR-asetuksen mukaan jäsenellä on oikeus tarkastaa itseään koskevat jäsentiedot. Jäsenelle varataan pyynnöstä mahdollisuus tarkastaa omat tietonsa.
<b>HENKILÖTIETOJEN KORJAAMINEN</b>	Henkilörekisterilain 29 §:n ja EU:n GDPR-asetuksen mukaan rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai jäsenen vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton tai vanhentunut henkilötieto. Rekisteröidyn vaatimuksesta häntä koskevia tietoja ei käsitellä eikä luovuteta. Kiellosta tai sen peruuttamisesta tehdään rekisteriin merkintä.  Tiedon korjaamiseksi asianomaisten tulee ottaa yhteyttä rekisteriä



JÄSENREKISTERIN REKISTERISELOSTE

Henkilötietolaki (523/99) 10§

Laatimispäivämäärä: 16.3.2011

Muokauspäivämäärä: 24.5.2018

hoitavaan henkilöön.
----------------------